

แบบใบลาพักผ่อน

(เขียนที่)เทศบาลตำบลปทุมรัตน์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ระดับสังกัดอำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด มีวันลา

พักผ่อนสะสมวันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็นวันทำการ

ขอลาพักผอนตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

มีกำหนด.....วันทำการ ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)	คงเหลือ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวโกศลัญญา ศรีญาณิศา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่..... เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชาต้น

(นางสำราญ เกาพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(นางวิไลลักษณ์ วรวิเศษ)

รองปลัดเทศบาล

ว่าที่ ร.ต. _____

(ทวิ วรวิเศษ)

ปลัดเทศบาล

คำสั่ง

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

.....

.....

(นายสามารถ จันทรโสภา)

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์