



คำสั่งเทศบาลตำบลปทุมรัตน์

ที่ ๘๕๓/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์

ตามที่ เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วม/ ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อเป็นช่องทางในการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้าถึงการรับบริการของภาครัฐ โดยนํานงานบริการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการอื่นมาไว้ ณ สถานที่แห่งเดียว

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการของศูนย์บริการร่วม (One Stop Service : OSS) ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ องค์ประกอบและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย

๑.๑ บริการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด (ครัวเรือนยากจน และที่เสี่ยงความยากจน)

๑.๒ บริการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม (ผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง)

ผู้รับผิดชอบ : นางพัฒน์ โพธิ์โสภา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

มีหน้าที่ :

๑) บริการรับลงทะเบียนเด็กแรกเกิดในเขตเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ที่ครัวเรือนยากจนและที่เสี่ยงความยากจน เพื่อรับสิทธิ์เงินอุดหนุนการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยประสานการช่วยเหลือไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด

๒) รับเรื่องผู้ประสบปัญหาทางสังคม (ผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง) เพื่อขอรับการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ โดยประสานการช่วยเหลือไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด

๑.๓ บริการประสานการทำบัตรผู้พิการ

ผู้รับผิดชอบ : นางสุรภา ทะวะลี ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

มีหน้าที่ : รับเรื่องทำบัตรผู้พิการให้กับผู้ยื่นความประสงค์ โดยประสานไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร้อยเอ็ด

๑.๔ บริการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้รับผิดชอบ :

๑) พ.จ.ต.วิทยา สาระถี ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒) นายพลาว์วัฒน์ ศรีงานเหนือ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ

มีหน้าที่ : รับแจ้งเหตุ ประสานและดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ศูนย์บริการร่วมภายในเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ประกอบด้วย

๒.๑ บริการเสียภาษีต่าง ๆ

ผู้รับผิดชอบ : นายศักดิ์ดา บุญยะวุฒิ ตำแหน่ง จพง. จัดเก็บรายได้

๒.๒ บริการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนฤมล สารผล ตำแหน่ง นิติกร

๒.๓ บริการขอข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์

ผู้รับผิดชอบ : นายพิชพงศ์ สิงห์เสนา ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์

๒.๔ บริการรับแจ้งไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง

ผู้รับผิดชอบ : สิทธิยุทธศักดิ์ แสนจันทร์ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า

๒.๕ บริการขออนุญาตก่อสร้าง/ รั้วถอนอาคาร/ การขุด - ถมดิน

ผู้รับผิดชอบ : นางศรีัญญา ดีไร่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

๒.๖ บริการขอหนังสือรับรองต่าง ๆ

ผู้รับผิดชอบ : พ.จ.ต.กรวิชัย บุญศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
มีหน้าที่ :

๑) ให้บริการและประสานการดำเนินการให้กับประชาชนที่มาใช้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

๒) ประสานให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้องและสามารถขอให้บุคคลในสังกัดส่วนราชการนั้นให้ข้อมูล เอกสาร หลักฐานใด ๆ เพื่อประโยชน์สำหรับการนั้นได้

๓) กรณีที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการหรือเหนือกว่าส่วนราชการต้นสังกัด หรือส่งเรื่องให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่นั้นเป็นการเฉพาะ

๔) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีปัญหาอุปสรรคขัดข้องประการใดในการปฏิบัติงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสามารถ จันทรโสภา)

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์

..... ปลัดเทศบาล

..... รองปลัดเทศบาล

..... หัวหน้าสำนักงานปลัด

..... หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

..... ร่าง/พิมพ์