

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลปทุมรัตน์
อำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ได้ยึดถือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่จะดำเนินงานในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ลักษณะเป็นการรวบรวม/แผนงาน/โครงการ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารงานของผู้บริหารในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบถึงรายละเอียดของ โครงการพัฒนา/กิจกรรม ที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ มีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริง จำนวน ๖๔ โครงการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๒๖,๐๓๗,๓๒๕ บาท แยกเป็นโครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการ ๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๐๓๗,๓๒๕ บาท โครงการที่ไม่ได้ใช้งบประมาณ จำนวน - โครงการ โครงการที่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๓ โครงการ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งในการดำเนินการตามแผนดำเนินงานนี้จะมีคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ เป็นผู้ติดตามและประเมินผล เพื่อนำข้อบกพร่อง ที่เกิดขึ้นมาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป

เทศบาลตำบลปทุมรัตน์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- บทนำ,วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
- เค้าโครง/ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
- นโยบายของผู้บริหารของเทศบาล	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๕
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค	
ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๒. พัฒนาสังคม คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม	
ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓. พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิ การเกษตร และกลุ่มอาชีพให้มีคุณภาพ	
ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔. การพัฒนาด้านการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว	
ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๕. การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	
ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	
- ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

การวางแผนถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าเหมาะสม ทั้งในปัจจุบันและอนาคต แต่สำหรับแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ มีใช้การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวม/แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

แผนการดำเนินงานนี้มีลักษณะเป็น Action plan ซึ่งจัดทำหลังที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และยังแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริงเป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้าดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงรายละเอียด ของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ งบประมาณ สถานดำเนินการ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก และช่วงเวลาที่จะดำเนินงานและเพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาที่จะดำเนินการเพิ่มเติมในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานนี้มีวัตถุประสงค์สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด แผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งในพื้นที่เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางและเครื่องมือการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการบริหารงานและดำเนินงานของผู้บริหาร
๔. เพื่อให้การบริหารงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล
๒. คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารเทศบาลประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานท้องถิ่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับ บัญชีรายจ่ายประจำปีปัจจุบันและปีก่อนหน้า ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ปัญหา นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่าง ๆ ที่นำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาเทศบาลตำบลปทุมรัตน์รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลปทุมรัตน์แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครอ้อมน้อย พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อนายกเทศมนตรีนครอ้อมน้อยประกาศเป็นแผนดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบทั่วไปและปิดประกาศตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๖ ได้แก้ไขในข้อความข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนงานการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เค้าโครงแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน สามารถจัดเป็นหมวดหมู่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของเทศบาล ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครง ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์
๒. เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนในการดำเนินงานจริง
๔. เพื่อแสดงให้เห็นถึงโครงการ / กิจกรรมจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์
๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์

นโยบายของผู้บริหารของเทศบาล

๑. นโยบายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค

๑.๑ ก่อสร้าง ขยาย ปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน เช่น แสงสว่าง ไฟฟ้า ทางเท้าและถนนต่างๆในเขตเทศบาล เพื่อให้เป็นอยู่ที่ดี และการคมนาคมมีความสะดวกปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น

๑.๒ ขุดลอกคูคลอง ปรับปรุง ระบบระบายน้ำให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อการระบายน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ให้เกิดน้ำท่วมขัง ที่อาจจะเกิดในอนาคต

๑.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ของเทศบาล ก่อสร้างห้องประชุมให้มีความเรียบร้อย สวยงาม มีความเป็นเอกลักษณ์

๒. นโยบายการพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ ปกป้องและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ในการเป็นศูนย์รวมจิตใจ และความรักความสามัคคีของคนในชุมชน โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกให้มีความจงรักภักดี เทิดทูน ปกป้อง สถาบันพระมหากษัตริย์

๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุน ผู้ให้โอกาส ผู้พิการ และผู้ยากไร้ ให้ได้รับการดูแลช่วยเหลือให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งด้านที่อยู่อาศัยและด้านอาชีพ

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนสมทบงบประมาณให้กับกลุ่มองค์กรต่างๆ เช่น สภาองค์กรชุมชน ชมรมผู้สูงอายุ ชมรมอาสาสมัครสาธารณสุข กลุ่มอาชีพต่างๆ เป็นต้น เพื่อสร้างความเข้มแข็งและยกระดับชีวิตของคนในชุมชน

๒.๔ พัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตเทศบาลให้มีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ จัดหาเครื่องมือที่มีความทันสมัยมีประสิทธิภาพ

๒.๕ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันโรค ให้ความรู้ด้านสาธารณสุขมูลฐานแก่ประชาชน เพื่อสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง และส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ประจำหมู่บ้าน

๒.๖ ปรับปรุงตลาดสดให้ได้มาตรฐานทางด้านคุณภาพและความปลอดภัย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการค้าในตลาด ปรับปรุงการบริการห้องสุขาที่ได้มาตรฐาน

๒.๗ ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์ให้ได้มาตรฐานด้านความปลอดภัยทางอาหารตามมาตรฐานสากลรวมทั้งเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการ ให้ได้รับความสะดวกในการประกอบการธุรกิจด้านการจำหน่ายเนื้อสัตว์

๒.๘ ปรับปรุงเกาะหนองบัวแดง สร้างแหล่งสาธารณูปโภค ระบบระบายน้ำตลอดจนการจัดการน้ำรอบเกาะเพื่อความสวยงาม เป็นสถานที่ออกกำลังกายและเป็นแหล่งพักผ่อนให้กับประชาชน

๒.๙ การป้องกันยาเสพติด โดยลดการแพร่กระจายของยาเสพติด สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนตระหนักและรู้จักป้องกันภัยจากยาเสพติด

๒.๑๐ รักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยของชุมชน เพื่อสร้างชุมชนให้มีความมั่นคงปลอดภัย และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๑๑ สนับสนุนส่งเสริมให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรณรงค์ป้องกัน แก้ไขปัญหาจราจร และลดอุบัติเหตุทางถนน รวมทั้งการรักษาสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๓. นโยบายการพัฒนาการเกษตรและกลุ่มอาชีพ

๓.๑ สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบผสมผสาน เกษตรทางเลือกและการเกษตรอินทรีย์รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เกษตรกร

๓.๒ สนับสนุนส่งเสริมอาชีพและรายได้แก่ประชาชน พัฒนาศักยภาพในการผลิตสินค้าชุมชนให้ได้มาตรฐาน โดยเฉพาะผู้มีรายได้น้อย

๔. นโยบายการพัฒนาด้านการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

๔.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชน โดยจัดตั้งศูนย์ศึกษาการเรียนรู้ท้องถิ่นตลอดจนให้มีการจัดการศึกษาอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถทักษะ ในด้านต่างๆ

๔.๒ อนุรักษ์ส่งเสริมและฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๓ สนับสนุนและส่งเสริมด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี ตามวิถีของคนท้องถิ่นและภูมิใจในความเป็นไทย ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น งานรัฐพิธีต่างๆ

๔.๔ พัฒนาเกาะหนองบัวแดงให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว สถานที่ออกกำลังกายและเป็นสถานที่พักผ่อน ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ใกล้เคียง โดยปรับภูมิทัศน์ ก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้มาตรฐาน ให้สวยงามให้เป็นที่ดึงดูดใจให้นักท่องเที่ยวแวะมาเที่ยวชมสถานที่ต่างๆ ในเขตเทศบาล

๕. นโยบายการพัฒนาองค์กร และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ความรับผิดชอบต่อชุมชนมีความโปร่งใสมากขึ้น โดยให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล และมีส่วนร่วมในกระบวนการการวางแผนและการทำงาน ตลอดจนบูรณาการความร่วมมือในการทำงานของหน่วยงานอื่น ให้ประชาชนร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล

๕.๒ สร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลให้แก่พนักงาน เจ้าหน้าที่พร้อมทั้งพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน ด้วยกระบวนการที่มีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ สนับสนุนค่านิยมของสังคมให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต และถูกต้องชอบธรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ชื่อ หน่วยงานเทศบาลตำบลปทุมรัตน์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลา ที่เริ่มและสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค						
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗	๒๖.๕๖	๕,๓๗๘,๐๐๐	๑๐.๗๗	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๕๖	๓๖๐,๗๕๘	๐.๗๒	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๑๘	๒๘.๑๓	๕,๗๓๘,๗๕๘	๑๑.๔๙		
๒. พัฒนาสังคม คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม						
๒.๑ แผนงานงบกลาง	๓	๔.๖๙	๑๒,๗๙๙,๑๐๐	๒๕.๖๓	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๒ แผนงานการศึกษา	-	-	-	-	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๓.๑๓	๒๙,๘๐๐	๐.๐๖	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๗.๘๑	๑๐๗,๗๐๐	๐.๒๒	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๔.๖๙	๔๔,๗๔๔	๐.๐๙	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
๒.๖ แผนงานสาธารณสุข	๔	๖.๒๕	๖๑๙,๙๗๕	๑.๒๔	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กองสาธารณสุขฯ
๒.๗ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กองการศึกษา
รวม	๑๗	๒๖.๕๖	๑๓,๖๐๑,๓๑๙	๒๗.๒๔		
๓. พัฒนาการผลิตข้าวหอมมะลิ การเกษตร และกลุ่มอาชีพให้มีคุณภาพ						
๓.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	-	-	-	-		

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการท่องเที่ยว						
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๘	๑๒.๕๐	๔,๒๖๕,๗๔๐	๘.๕๔	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กองการศึกษา
๔.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๖.๒๕	๒๙๖,๓๐๐	๐.๕๙	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	กองการศึกษา
รวม	๑๒	๑๘.๗๕	๔,๕๖๒,๐๔๐	๙.๑๔		
๕. การพัฒนาองค์กรและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี						
๕.๑ แผนงานงบกลาง	๑๒	๑๘.๗๕	๑,๘๑๔,๓๐๘	๓.๖๓	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง
๕.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๗.๘๑	๓๒๐,๙๐๐	๐.๖๔	เริ่ม วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง
รวม	๑๗	๒๖.๕๖	๒,๑๓๕,๒๐๘	๔.๒๗		
รวมทั้งสิ้น	๖๔	๑๐๐.๐๐	๒๖,๐๓๗,๓๒๕	๑๐๐.๐๐		

ส่วนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

- การจัดสรรงบประมาณล่าช้า ทำให้การดำเนินโครงการล่าช้า
- งบประมาณในการดำเนินงานมีไม่เพียงพอ

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี