



เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความเป็นคนดี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันของ คณะกรรมการแผนยุทธการกำลัง ๓ ปี เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความ

เหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร

๔.๓ นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลปทุมรัตน์มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลอย่างเป็น ธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลไกของทุกสายงาน โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานจากเป้าหมาย ขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถ ต่างๆ เทศบาลนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายของ องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลในแต่ละ รอบการประเมิน

ครึ่งปีแรก ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม

ครึ่งปีหลัง ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

๔.๔ นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยเทคโนโลยีสารสนเทศ

เทศบาลตำบลปทุมรัตน์นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็วถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่นการ สรรหา และเลือกสรรพนักงานเทศบาล (การประกาศรับโอนย้ายพนักงานเทศบาล การรับสมัครพนักงานจ้าง) ระบบกระบวนการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ และการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระบบการบริหารสวัสดิการสังคม (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ติดเชื้อ HIV) ระบบประกาศการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (EGP) ระบบบันทึกบัญชี (E-laas) ระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) นอกจากนั้นเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ได้ใช้ข้อมูลต่างๆนี้ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มียอดประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

๔.๕ นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน

เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ มีการกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และ สวัสดิการต่างๆ ตามความรับผิดชอบสอดคล้องกับความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินการ วิเคราะห์ค่างานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้มีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลา และเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความ รับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิ ประโยชน์ และสวัสดิการที่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายอย่างเป็นธรรม

๔.๖ นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลทุกระดับภายในองค์กร รวมทั้งการสื่อสารภายใน องค์กรแบบ ๒ ทาง เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆเชิง สร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรให้เกิด การประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปีที่ผ่านมาเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ จึงจัด กิจกรรมต่างๆมากมาย เช่นกิจกรรมทำความสะอาดภายในเทศบาล (กิจกรรม ๕ ส.)) การแข่งขันกีฬาสร้าง สัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการจัดกิจกรรมจิตอาสาร่วมกับประชาชนทั่วไป การเชิดชูเกียรติ ให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น การมอบเกียรติบัตรให้กับพนักงานดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกประจำปีบประมาณปี ละ ๒ คนในช่วงกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และมอบเกียรติบัตรให้แก่ข้าราชการที่รับราชการนาน (๒๕ ปีขึ้นไป)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘



(นายสามารถ จันทรโสภา)
นายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์