



คู่มือการขออนุญาต การยื่นต่อใบอนุญาตประกอบกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ



กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปทุมรัตน์
อำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาต/การยื่นต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลปทุมรัตน์

กระทรวง : มหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาต/การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ อำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 1. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
 2. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2545
 3. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.2559
 4. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
 5. กฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารควบคุมการใช้ พ.ศ. 2552
 6. พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. 2518
 7. เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ เรื่อง ควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
 8. กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ 15 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
11. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลปทุมรัตน์ อำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด หรือติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงานเทศบาลตำบลปทุมรัตน์

ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ

ผู้ประกอบการมีความประสงค์ยื่นขออนุญาตหรือยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพในแต่ละประเภทกิจการ (ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในเขตท้องถิ่นนั้น) จะต้องยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ภายใน 30 วัน ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ (ใบอนุญาตมีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต) เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วผู้ประกอบการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีคำสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต และหากผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ได้มายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันใบอนุญาตสิ้นสุดแล้ว ต้องดำเนินการขออนุญาตใหม่เสมือนเป็นผู้ขออนุญาตรายใหม่

ทั้งนี้หากมายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตแล้ว แต่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ และกรณีที่ผู้ประกอบการค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า 2 ครั้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้ได้จนกว่าจะเสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

2. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ (ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น)

- (1) ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
- (2) สำเนาใบอนุญาตเดิม หรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาต
- (3) สภาพสุลักษณะของสถานประกอบการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน
- (5) สำเนาทะเบียนร้านค้า/สำเนาทะเบียนพาณิชย์
- (6) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/ใบมอบอำนาจ(กรณีมีการมอบอำนาจ)

หมายเหตุ: ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาภายใน 7 วันนับแต่วันพิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบ เอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอ อนุญาต/ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ (แต่ละประเภทของกิจการ) พร้อมหลักฐานที่ท้องถิ่นกำหนด	15 นาที	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ทต.ปทุมรัตน์	
2)	การตรวจสอบ เอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ของคำขอ และความครบถ้วนของ เอกสารหลักฐานทันที กรณี <u>ไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน</u> เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/ เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่ สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและ รายการเอกสารหรือหลักฐานยื่น เพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลง นามไว้ในบันทึกนั้นด้วย	1 ชั่วโมง	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ทต.ปทุมรัตน์	หากผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต ไม่แก้ไขคำขอหรือไม่ส่ง เอกสารเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ตามที่กำหนดในแบบบันทึก ความบกพร่องให้เจ้าหน้าที่ ส่งคืนคำขอและเอกสาร พร้อมแจ้งเป็นหนังสือถึงเหตุ แห่งการคืนด้วย และแจ้งสิทธิในการอุทธรณ์ (อุทธรณ์ตาม พ.ร.บ. วิธี ปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539)
3)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจด้านสุขลักษณะ กรณี <u>ถูกต้อง</u> ตามหลักเกณฑ์ด้าน สุขลักษณะ เสนอพิจารณาออก ใบอนุญาต กรณี <u>ไม่ถูกต้อง</u> ตามหลักเกณฑ์ ด้านสุขลักษณะ แนะนำให้ปรับปรุง แก้ไขด้านสุขลักษณะ	15 วัน	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ทต.ปทุมรัตน์	กฎหมายกำหนดภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เอกสาร ถูกต้องและครบถ้วน (ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 56 และ พ.ร.บ. วิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)
4)	การแจ้งผล การพิจารณา	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/ คำสั่งไม่อนุญาต 1. กรณีอนุญาต มีหนังสือแจ้งการอนุญาตแก่ ผู้ขออนุญาตทราบเพื่อมารับ ใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่ท้องถิ่น	7 วัน	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ทต.ปทุมรัตน์	ในกรณีที่เจ้าพนักงาน ท้องถิ่น ไม่อาจออก ใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมี คำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เอกสาร ถูกต้องและครบถ้วน ให้

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		กำหนด หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ ประสงค์จะรับใบอนุญาต เว้นแต่จะมี เหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร 2. กรณีไม่อนุญาตให้ต่ออายุ ใบอนุญาต แจ้งคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุ ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ (ในแต่ละ ประเภทกิจการ) แก่ผู้ขอต่ออายุ ใบอนุญาตทราบ พร้อมแจ้งสิทธิใน การอุทธรณ์			ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่ เกิน 2 ครั้งๆ ละไม่เกิน 15 วัน และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ ทราบภายใน 7 วันนับแต่ วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่น พิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้ แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำ ขอทราบถึงเหตุแห่งความ ล่าช้าทุก 7 วันจนกว่าจะ พิจารณาแล้วเสร็จ พร้อม สำเนาแจ้งก.พ.ร. ทราบทุก ครั้ง
5)	-	ชำระค่าธรรมเนียม (กรณีมีคำสั่ง อนุญาตต่ออายุใบอนุญาต) ผู้ขออนุญาติมาชำระ ค่าธรรมเนียมตามอัตราและ ระยะเวลาที่ท้องถิ่นกำหนด (ตาม ประเภทกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพที่มีข้อกำหนดของท้องถิ่น) พร้อมรับใบอนุญาต	1 วัน	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ทต.ปทุมรัตน์	กรณีไม่ชำระตามระยะเวลา ที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับ เพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 20 ของ จำนวนเงินที่ค้างชำระ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ (พร้อมระบุจำนวนเอกสารที่ต้องมายื่น)

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	0	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	0	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม (พร้อมระบุจำนวนเอกสารที่ต้องมายื่น)

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาเอกสารสิทธิหรือสัญญาเช่า หรือสิทธิอื่นใด ตามกฎหมายในการใช้ประโยชน์สถานที่ที่ใช้ประกอบกิจการในแต่ละประเภทกิจการ	-	0	1	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด)
2)	หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าวสามารถใช้ประกอบกิจการตามที่ขออนุญาตได้	-	0	1	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด)
3)	สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการ เช่น ใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535 พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. 2547 พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. 2546 เป็นต้น	-	0	1	ฉบับ	(เอกสารและหลักฐานอื่นๆตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด)
4)	เอกสารหรือ	-	0	0	ฉบับ	(เอกสารและ

ที่	รายการเอกสารยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	หลักฐานเฉพาะ กิจการที่กฎหมาย กำหนดให้มีการ ประเมินผลกระทบ เช่น รายงานการ วิเคราะห์ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการ ประเมินผลกระทบ ต่อสุขภาพ (HIA)					หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)
5)	ผลการตรวจวัด คุณภาพด้าน สิ่งแวดล้อม (ในแต่ ละประเภทกิจการที่ กำหนด)	-	0	0	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)
6)	ใบรับรองแพทย์และ หลักฐานแสดงว่า ผ่านการอบรมเรื่อง สุขาภิบาลอาหาร (กรณียื่นขออนุญาต กิจการที่เกี่ยวข้อง กับอาหาร)	-	0	1	ฉบับ	(เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วน ท้องถิ่นกำหนด)

16. ค่าธรรมเนียม

๓๑๓.๓๒.

บัญชีค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
๑	กิจการเกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง	
	๑.๑ การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสัตว์ทุกชนิด	
	๑.๑.๑ การเลี้ยงสัตว์บก	
	(๑) จำนวนไม่เกิน ๒๐ ตัว	๑๐๐
	(๒) จำนวนเกินกว่า ๒๐ ตัว ไม่เกิน ๑๐๐ ตัว	๓๐๐
	(๓) จำนวนเกินกว่า ๑๐๐ ตัวขึ้นไป	๕๐๐
	๑.๑.๒ การเลี้ยงสัตว์ปีก	
	(๑) จำนวนเกินกว่า ๑๐๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตัว	๓๐๐
	(๒) จำนวนเกิน ๑,๐๐๐ ตัวขึ้นไป	๕๐๐
	๑.๑.๓ การเลี้ยงสัตว์น้ำ	
	(๑) จำนวนไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตัว	๒๐๐
	(๒) จำนวนเกินกว่า ๑,๐๐๐ ตัว แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ ตัว	๓๐๐
	(๓) จำนวนเกิน ๑๐,๐๐๐ ตัวขึ้นไป	๕๐๐
	๑.๑.๔ การเลี้ยงสัตว์เลื้อยคลาน และการเลี้ยงแมงหรือแมลง	
	(๑) จำนวนไม่เกิน ๑๐๐ ตัว	๒๐๐
	(๒) จำนวนเกินกว่า ๑๐๐ ตัวแต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตัว	๓๐๐
	(๓) จำนวนเกินกว่า ๑,๐๐๐ ตัวขึ้นไป	๕๐๐
	๑.๑.๕ การอนุบาลสัตว์	
	(๑) การอนุบาลสัตว์ ม้า โค กระบือ แพะ แกะ	๓๐๐
	๑.๒ การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการในทางตรงหรือทางอ้อมหรือไม่ก็ตาม	
	- สถานที่ประกอบการพื้นที่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	- สถานที่ประกอบการพื้นที่ตั้งแต่ ๕๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๕๐๐
๒	กิจการเกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์	
	๒.๑ การฆ่า หรือ ซ้ำแหละสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร เรขาย หรือขายในตลาด	
	๒.๑.๑ สัตว์ปีก	
	-จำนวนเกินกว่า ๑๐ ตัวต่อวันขึ้นไป	๕๐๐
	๒.๑.๒ สัตว์บก เช่น โค กระบือ แพะ แกะ เป็นต้น	
	-จำนวน ๕ ตัวต่อวัน	๓๐๐
	-จำนวนเกิน ๕ ตัวต่อวัน	๕๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๒.๒ การหมัก ฟอก ตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์ -โดยไม่ใช่เครื่องจักร -โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมไม่เกิน 20 แรงม้า -โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมเกิน 20 แรงม้า	๓๐๐ ๘๐๐ ๑,๐๐๐
	๒.๓ การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ที่ยังไม่ได้แปรรูป	๕๐๐
	๒.๔ การเคี้ยวหนังสัตว์ เอ็น ไซสัตว์	๕๐๐
	๒.๕ การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือก กระดอง กระดุก เขา หนัง ขน สัตว์หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์ด้วยการต้ม นึ่ง ตาก เฝ้าหรือกรรมวิธีใด ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อเป็นอาหาร ๒.๕.๑ โดยไม่ใช่เครื่องจักร ๒.๕.๒ โดยใช้เครื่องจักร (๑) เครื่องจักรที่มีกำลังไม่เกิน ๒๐ แรงม้า (๒) เครื่องจักรที่มีกำลังเกินกว่า ๒๐ แรงม้าขึ้นไป	๕๐๐ ๘๐๐ ๑,๐๐๐
	๒.๖ การผลิต ไม้ ปั่น บด ผสม บรรจุ สะสม หรือกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืชหรือส่วนหนึ่ง ส่วนใดของสัตว์หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์หรือพืชหรือส่วน หนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์ส่วนประกอบของอาหารสัตว์ ๒.๗.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตร.ม. ๒.๗.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตร.ม. ขึ้นไป	๓๐๐ ๕๐๐
	๒.๗ การผลิต แปรรูป สะสม หรือล้างครั้ง	๓๐๐
	๓ กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหารการเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน	
	๓.๑ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกง น้ำพริกปรุงสำเร็จ เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว น้ำจิ้ม หรือขอสปริงชนิดต่าง ๆ	๕๐๐
	๓.๒ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ไต แก่ ปลาร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ปลาต้ม ปลาจ่อม แหนม หม่า ไส้กรอก กะปิ น้ำปลา หอยดอง น้ำเค็ม น้ำบูดู ไตปลา หรือ ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่คล้ายคลึงกัน ๓.๒.๑ การผลิต การหมัก ๓.๒.๒ การสะสม	๕๐๐ ๓๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๓.๓ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง แห้ง จากผัก ผลไม้หรือพืชอย่างอื่น	๒๐๐
	๓.๔ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืชหรือสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ ร่มควัน ปิ้งย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด	๒๐๐
	๓.๕ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุลูกชิ้น	๕๐๐
	๓.๖ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมหุ้น กว๊านเตี่ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี๋ เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึง	
	๓.๖.๑ เส้นหมี่	๓๐๐
	๓.๖.๒ ขนมหุ้น	
	- ไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐
	- ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	๓.๖.๓ กว๊านเตี่ยว	๒๐๐
	๓.๖.๔ เต้าฮวย เต้าหู้	๒๐๐
	๓.๖.๕ วุ้นเส้น	๓๐๐
	๓.๖.๖ เกี๊ยมอี๋	๕๐๐
	๓.๗ การผลิตบะหมี่ มักกะโรนี สปาเกตตี พาสตา หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน	๕๐๐
	๓.๘ การผลิต ขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปี๊ยะ ขนมอบอื่นๆ	
	๓.๘.๑ โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๑๐๐
	๓.๘.๒ โดยใช้เครื่องจักร	๒๐๐
	๓.๙ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้านม หรือผลิตภัณฑ์จากนมสัตว์	๕๐๐
	๓.๑๐ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนย ผลิตภัณฑ์เนยเทียม ผลิตภัณฑ์เนยผสม	๕๐๐
	๓.๑๑ การผลิตไอศกรีม	๕๐๐
	๓.๑๒ การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุกาแฟ	๓๐๐
	๓.๑๓ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่นๆ	๕๐๐

๑๕๗

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๓.๑๔ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา	๕๐๐
	๓.๑๕ การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค น้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ	๓๐๐
	๓.๑๖ การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งน้ำแข็ง	
	๓.๑๖.๑ ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการไม่เกิน ๒ แรงม้า	๕๐๐
	๓.๑๖.๒ ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการเกินกว่า ๒ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๒,๐๐๐
	๓.๑๖.๓ ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการเกินกว่า ๒๐ แรงม้า แต่ไม่เกิน ๑๐๐ แรงม้า	๕,๐๐๐
	๓.๑๖.๔ ใช้เครื่องจักรประกอบกิจการเกินกว่า ๑๐๐ แรงม้าขึ้นไป	๖,๐๐๐
	๓.๑๗ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำจากพืช ผัก ผลไม้ เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด	
	๓.๑๗.๑ โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๓๐๐
	๓.๑๗.๒ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๕๐๐
	๓.๑๗.๓ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังเกิน ๒๐ แรงม้า	๘๐๐
	๓.๑๘ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด	
	๓.๑๘.๑ โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	๓.๑๘.๒ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า	๘๐๐
	๓.๑๘.๓ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังเกิน ๒๐ แรงม้า	๑,๕๐๐
	๓.๑๙ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ผงชูรส หรือสารปรุงแต่งอาหาร	๕๐๐
	๓.๒๐ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำตาล น้ำเชื่อม	
	๓.๒๐.๑ การผลิต	๕๐๐
	๓.๒๐.๒ การแบ่งบรรจุ	๒๐๐
	๓.๒๑ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุเบะแช่	๕๐๐
	๓.๒๒ การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น	๓๐๐
	๓.๒๓ การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร	๑,๐๐๐
	๓.๒๔ การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร	
	๓.๒๔.๑ เครื่องที่มีกำลังตั้งแต่ ๕-๑๐ แรงม้า	๒๐๐
	๓.๒๔.๒ เครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ ๑๐ แรงม้าขึ้นไป	๓๐๐

๑๕๘

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
๔	กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด	
	๔.๑ การผลิต การโม้ บด ผสม หรือบรรจุยา	
	๔.๑.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตร.ม.	๓๐๐
	๔.๑.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตร.ม. ขึ้นไป	๕๐๐
	๔.๒ การผลิต บรรจุยาสีฟัน แชมพู ผาเย็น กระดาษเย้น เครื่องสำอางรวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย	๕๐๐
	๔.๓ การผลิต บรรจุสาลี ผลิตภัณฑ์จากสาลี	๕๐๐
	๔.๔ การผลิตผาพื้นผล ผาปิดผล ผาอนามัย ผาอมสำเร็จรูป	๕๐๐
	๔.๕ การผลิตผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ	๕๐๐
๕	กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร	
	๕.๑ การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุน้ำมันจากพืช	๓๐๐
	๕.๒ การล้าง อบ รุม หรือสะสมยางดิบ	๓๐๐
	๕.๓ การผลิต หรือแบ่งบรรจุแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคู แป้งจากพืช หรือแป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๕๐๐
	๕.๔ การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแบ่งบรรจุข้าวด้วยวิธีใด ๆ ก็ตาม	
	๕.๔.๑ เครื่องสีข้าวขนาดต่ำกว่า ๒๕ แรงม้า	๕๐๐
	๕.๔.๒ เครื่องสีข้าวขนาดตั้งแต่ ๒๕ แรงม้าขึ้นไป	๗๐๐
	๕.๕ การผลิตยาสูบ	
	๕.๕.๑ โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๕๐๐
	๕.๕.๒ โดยใช้เครื่องจักร	๘๐๐
	๕.๖ การขัด กะเทาะ หรือบดเมล็ดพืช	๕๐๐
	๕.๗ การผลิต การสะสม หรือแบ่งบรรจุปุ๋ยหรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย	
	๕.๗.๑ การผลิต	๑,๐๐๐
	๕.๗.๒ การสะสม	๕๐๐
	๕.๘ การผลิตเส้นใยจากพืช	๒๐๐
	๕.๙ การตาก สะสม ขนถ่ายผลิตผลของมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด	๕๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
๖	กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่	
	๖.๑ การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่างๆ ด้วยโลหะหรือแร่	
	๖.๑.๑ โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๕๐๐
	๖.๑.๒ โดยใช้เครื่องจักร	๘๐๐
	๖.๒ การถลุง การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๑)	๘๐๐
	๖.๓ การกลึง เจาะ เชื่อม ตี ตัด ประสาน รีด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักร หรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖.๑	
	๖.๓.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	๖.๓.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๕๐๐
๗	๖.๔ การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖.๑	๕๐๐
	๖.๕ การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖.๑	
	๖.๕.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐
	๖.๕.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๑,๐๐๐
	๖.๖ การทำเหมืองแร่ สะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่	๑,๐๐๐
	กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล	
	๗.๑ การต่อ ประกอบ เคาะ ปะมู พ่นสี หรือพ่นสารกันสนิมยานยนต์	
	๗.๑.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
	๗.๑.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๘๐๐
	๗.๒ การผลิตยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล	๘๐๐
	๗.๓ การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล	
	๗.๓.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	๗.๓.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๕๐๐
	๗.๔ การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีใบบริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย	๓๐๐
	๗.๕ การล้าง ซัดสี เคลือบสี การอัดฉีดยานยนต์	๕๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๗.๖ การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรือการอัดแบบเตอรี ๗.๖.๑ การผลิต ๗.๖.๒ การซ่อม การอัด	๕๐๐ ๓๐๐
	๗.๗ การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื้อมยางยานยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ ๗.๗.๑ จักรยาน จักรยานยนต์ ๗.๗.๒ รถยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล	๓๐๐ ๕๐๐
	๗.๘ การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัตช์	๕๐๐
	๗.๙ การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า	๓๐๐
๘	กิจการที่เกี่ยวข้องกับไม้หรือกระดาษ	
	๘.๑ การผลิตไม้ขีดไฟ	๕๐๐
	๘.๒ การเลื่อย ซอย ชัด ใส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้ด้วยเครื่องจักร	๕๐๐
	๘.๓ การผลิต พน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากไม้วาย ชานอ้อย ๘.๓.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร ๘.๓.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐๐ ๕๐๐
	๘.๔ กรอบไม้	๕๐๐
	๘.๕ การผลิต สะสม แบ่งบรรจุรูป	๕๐๐
	๘.๖ การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ ๘.๖.๑ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร ๘.๖.๒ สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐๐ ๕๐๐
	๘.๗ การผลิตกระดาษชนิดต่างๆ	๕๐๐
	๘.๘ การเผาถ่าน หรือการสะสมถ่าน	๓๐๐
๙	กิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริการ	
	๙.๑ การประกอบกิจการสปา เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	๘๐๐
	๙.๒ การประกอบกิจการอาบ อบ นวด	๘๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๙.๓ การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	๕๐๐
	๙.๔ การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	๕๐๐
	๙.๕ การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรมที่จัดไว้เพื่อให้บริการพักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน	
	๙.๕.๑ มีจำนวนห้องพักไม่เกิน ๒๐ ห้อง	๖๐๐
	๙.๕.๒ มีจำนวนห้องพักไม่เกิน ๒๐ ห้องแต่ไม่เกิน ๕๐ ห้อง	๑,๐๐๐
	๙.๕.๓ มีจำนวนห้องพักเกินกว่า ๕๐ ห้องแต่ไม่เกิน ๑๐๐ ห้อง	๑,๕๐๐
	๙.๕.๔ มีจำนวนห้องพักเกิน ๑๐๐ ห้องขึ้นไป	๒,๐๐๐
	๙.๖ การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน	
	๙.๖.๑ จำนวนห้องไม่เกิน ๑๐ ห้อง	๓๐๐
	๙.๖.๒ จำนวนห้องพักเกินกว่า ๑๐ ห้องแต่ไม่เกิน ๕๐ ห้อง	๕๐๐
	๙.๖.๓ จำนวนห้องพักเกินกว่า ๕๐ ห้อง	๕๐๐
	๙.๗ การประกอบกิจการโรงแรมหรู	๓๐๐
	๙.๘ การจัดทำมีมหรสพ การแสดงดนตรี เต้นรำ รำวง รองเง็ง ดิสโกเทก คาราโอเกะ หรือดูเพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๕๐๐
	๙.๙ การประกอบกิจการสรวายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๙.๑	๕๐๐
	๙.๑๐ การประกอบกิจการการเล่นสเก็ต หรือโรลเลอร์เบลด หรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	๕๐๐
	๙.๑๑ การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่กิจการที่อยู่ในบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	๓๐๐
	๙.๑๒ การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย	๕๐๐
	๙.๑๓ การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก	๕๐๐
	๙.๑๔ การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง หรือดูเกม	
	๙.๑๔.๑ กิจการสวนสนุก	๘๐๐
	๙.๑๔.๓ กิจการดูเกม	๑๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๙.๑๕ การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์	๕๐๐
	๙.๑๖ การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ สนามฟุตบอล ๙.๑๖.๑ พื้นที่ให้บริการตั้งแต่ ๕๐ ไร่ขึ้นไป ๙.๑๖.๒ พื้นที่ให้บริการต่ำกว่า ๕๐ ไร่	๕,๐๐๐ ๒,๐๐๐
	๙.๑๗ การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ หรือ สิ่งแวดล้อม	๘๐๐
	๙.๑๘ การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย	๕๐๐
	๙.๑๙ การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงดูดูแลเด็กที่บ้านของผู้รับบริการ	๕๐๐
	๙.๒๐ การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ	๕๐๐
	๙.๒๑ การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบ น้ำ ดัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝากสัตว์ชั่วคราว	๕๐๐
๑๐	กิจการเกี่ยวกับสิ่งทอ	
	๑๐.๑ การปั่นด้าย กรอ ด้าย ทอผ้ายด้วยเครื่องจักร หรือทอผ้ายด้วยมือที่กระตุก	๓๐๐
	๑๐.๒ การสะสมปอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์	๕๐๐
	๑๐.๓ การปั่นฝ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร	๕๐๐
	๑๐.๔ การทอเสื่อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่นๆด้วยเครื่องจักร ๑๐.๔.๑ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า ๑๐.๔.๒ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๒๐ แรงม้าแต่ไม่เกิน ๑๐๐ แรงม้า ๑๐.๔.๓ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๑๐๐ แรงม้า	๓๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐
	๑๐.๕ การเย็บผ้า ปักผ้า หรือสิ่งทออื่นๆ ๑๐.๕.๑ โดยใช้เครื่องจักรตั้งแต่ ๕ ถึง ๑๐ เครื่อง ๑๐.๕.๒ โดยใช้เครื่องจักรตั้งแต่ ๑๑ - ๕๐ เครื่อง ๑๐.๕.๓ โดยใช้เครื่องจักรตั้งแต่ ๕๑ - ๑๐๐ เครื่อง ๑๐.๕.๔ โดยใช้เครื่องจักรเกินกว่า ๑๐๐ เครื่อง	๓๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๘๐๐
	๑๐.๖ การพิมพ์ผ้า และสิ่งทออื่นๆ ๑๐.๖.๑ โดยไม่ใช้เครื่องจักร ๑๐.๖.๒ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๒๐ แรงม้า ๑๐.๖.๓ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกินกว่า ๒๐ แรงม้า	๓๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐
	๑๐.๗ การชัก อบ รีด หรืออัดกึ่งสียผ้าด้วยเครื่องจักร	๓๐๐
	๑๐.๘ การย้อม การฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ ๑๐.๘.๑ โดยไม่ใช้เครื่องจักร ๑๐.๘.๒ โดยใช้เครื่องจักร	๓๐๐ ๕๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
๑๑	กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน หวาย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	
	๑๑.๑ การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา	๓๐๐
	๑๑.๒ การระเบิด โม่ บด หรือย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร	๑,๐๐๐
	๑๑.๓ การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	
	๑๑.๓.๑ โดยไม่ใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	๑๑.๓.๒ โดยใช้เครื่องจักร	๘๐๐
	๑๑.๔ การสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ดิน หวาย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตัก ดุด โม่ บด หรือย่อย ด้วยเครื่องจักร ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๑๑.๒	๑,๐๐๐
	๑๑.๕ การเจียรไนเพชร พลอย หิน หรือกระจก หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๑,๐๐๐
	๑๑.๖ การเลื่อย ตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ	๕๐๐
	๑๑.๗ การผลิตซอสก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือเถ้าหินปูน	๕๐๐
	๑๑.๘ การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม	๕๐๐
	๑๑.๙ การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว	๕๐๐
	๑๑.๑๐ การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย	๕๐๐
	๑๑.๑๑ การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว	๕๐๐
	๑๑.๑๒ การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัตถุอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๖ (๕)	๕๐๐
๑๒	กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมีต่าง ๆ	
	๑๒.๑ การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งกรด ด่าง สารออกซิไดซ์ หรือสารตัวทำลาย	๑,๐๐๐
	๑๒.๒ การผลิต สะสม บรรจุ หรือการขนส่งก๊าซ	
	๑๒.๒.๑ การผลิต การบรรจุ	๑,๐๐๐
	๑๒.๒.๒ การสะสม	
	(๑) สถานที่สะสมก๊าซที่มีเนื้อที่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	(๒) สถานที่สะสมก๊าซที่มีเนื้อที่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐๐
	๑๒.๓ การผลิต สะสม กลั่น หรือขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม	
	๑๒.๓.๑ การผลิต การกลั่น	๑,๐๐๐
	๑๒.๓.๒ การสะสม การขนส่ง	
	(๑) จำนวนที่สะสมหรือขนส่งตั้งแต่ ๒๐๐ - ๑,๐๐๐ ลิตร	๓๐๐
	(๒) จำนวนที่สะสมหรือขนส่งตั้งแต่ ๑,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ ลิตร	๕๐๐
	(๓) จำนวนที่สะสมหรือขนส่งตั้งแต่ ๑๐,๐๐๑ - ๓๐,๐๐๐ ลิตร	๑,๐๐๐
	(๔) จำนวนที่สะสมขนส่งเกินกว่า ๓๐,๐๐๐ ลิตร	๑,๕๐๐
	๑๒.๓.๓ สถานประกอบการที่เป็นปั๊มน้ำมันหลอดและน้ำมันบรรจุขวด	๓๐๐

กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๑๒.๔ การผลิต สะสม หรือขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก	
	๑๒.๔.๑ เพื่อขายส่ง	
	(๑) สารที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
	(๒) สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๑๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๘๐๐
	๑๒.๔.๒ เพื่อการขายปลีก	
	(๑) สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ต่ำกว่า ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	(๒) สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ตั้งแต่ ๕๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐๐
	๑๒.๕ การพนสี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน ๗.๑	๕๐๐
	๑๒.๖ การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	
	๑๒.๖.๑ โดยไม่ใช่เครื่องจักร	๓๐๐
	๑๒.๖.๒ โดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	๑๒.๗ การโม่ สะสม หรือบดขั้น	๕๐๐
	๑๒.๘ การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี	๕๐๐
	๑๒.๙ การผลิต การล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์	
	๑๒.๙.๑ การผลิต	๘๐๐
	๑๒.๙.๒ การล้างฟิล์มรูปถ่าย	๓๐๐
	๑๒.๙.๓ การล้างฟิล์มภาพยนตร์	๕๐๐
	๑๒.๑๐ การเคลือบ การชุบวัสดุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๕๐๐
	๑๒.๑๑ การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๕๐๐
	๑๒.๑๒ การผลิต หรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง	๕๐๐
	๑๒.๑๓ การผลิตน้ำแข็งแห้ง	๕๐๐
๑๓	๑๒.๑๔ การผลิต สะสม ขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง	๕๐๐
	๑๒.๑๕ การผลิตเซลลูลิก หรือสารเคลือบเงา	๕๐๐
	๑๒.๑๖ การผลิต สะสม บรรจุ ขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค	๕๐๐
	๑๒.๑๗ การผลิต สะสม หรือบรรจุแก้ว	๕๐๐
	กิจการอื่นๆ	
	๑๓.๑ การพิมพ์หนังสือหรือพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร	
	๑๓.๑.๑ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน ๕ แรงม้า	๕๐๐
	๑๓.๑.๒ โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน ๕ แรงม้าขึ้นไป	๑,๐๐๐

๑๖๕		
กลุ่ม	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาทต่อปี)
	๑๓.๒ การผลิต ซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า	
	๑๓.๑.๑ การผลิต	๘๐๐
	๑๓.๒.๒ การซ่อม	
	(๑) สถานที่ประกอบการมีเนื้อที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐
	(๒) สถานที่ประกอบการที่มี เนื้อที่เกินกว่า ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๕๐๐
	๑๓.๓ การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	๓๐๐
	๑๓.๔ การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร	๓๐๐
	๑๓.๕ การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้น้ำแล้วหรือเหลือใช้	๕๐๐
	๑๓.๖ การประกอบกิจการโกดังสินค้า	๑,๐๐๐
	๑๓.๗ การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรสภาพเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่	๕๐๐
	๑๓.๘ การพิมพ์ เขียน พ่นสี หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ	๓๐๐
	๑๓.๙ การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา	๑,๐๐๐
	๑๓.๑๐ การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร	๕๐๐
	๑๓.๑๑ การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลง หรือสัตว์พาหะนำโรค	๕๐๐
	๑๓.๑๒ การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง	๕๐๐
	๑๓.๑๓ การผลิต สะสม หรือขนส่งใบโอติเซลและเอทานอล	๑,๐๐๐

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.ปทุมรัตต์
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เทศบาลตำบลปทุมรัตต์
หมายเหตุ (สำนักปลัด เทศบาลตำบลปทุมรัตต์)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก (ตัวอย่าง)

- 1) แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(เอกสาร/แบบฟอร์ม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่น)
- 2) แบบ นส.3/1 หนังสือแจ้งความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำมายื่นเพิ่มเติม ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ซึ่งต้องจัดทำหนังสือแจ้งภายในวันที่ยื่นคำขอใบอนุญาตหรือขอต่ออายุใบอนุญาต

19. เหตุผล :

การแจ้งผลการพิจารณา

19.1 ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งๆ ละไม่เกิน 15 วัน และให้แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

19.2 ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามข้อ 19.1 ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก 7 วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ

คำขอเลขที่/.....

(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่

วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้าอายุ..... ปี สัญชาติ

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

ปรากฏตาม.....

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ เทศบาล/อบต.

จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

2. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- ☐ สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น
- ☐ ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- ☐ หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- ☐ เอกสารหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ
- 1)
- 2)

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต

(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

☐

ครบ

☐

ไม่ครบ

1)

2).....

3)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่ ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

☐

ครบ

☐

ไม่ครบ

1)

2).....

3)

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หนังสือแจ้งความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องมายื่นเพิ่มเติม
ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
ซึ่งต้องจัดทำหนังสือแจ้งภายในวันที่ยื่นคำขอใบอนุญาตหรือขอต่อใบอนุญาต



(แบบ นส.3/1)

ที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอแก้ไขความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ของคำขอรับใบอนุญาต/คำขอต่ออายุใบอนุญาต ส่งเอกสารหรือหลักฐาน
เพิ่มเติม

เรียน

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อประกอบกิจการ.....

.....เมื่อวันที่..... นั้น

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจคำขอของท่านแล้วพบว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ดังนี้

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

จึงขอแจ้งให้ท่านทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องหรือสมบูรณ์ และส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติม
ภายใน วันนับแต่วันที่ได้นำมารับทราบในบันทึกข้อความนี้ หากท่านไม่ดำเนินการแก้ไขคำขอหรือส่งเอกสารหรือ
หลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วนภายในเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์ที่จะให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำขอต่อไปและ
จะส่งคืนคำขอพร้อมเอกสารหรือหลักฐานให้แก่ท่าน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

(ลงชื่อ).....รับทราบ

(.....)

ผู้ยื่นคำขอใบอนุญาต/คำขอต่ออายุใบอนุญาต

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

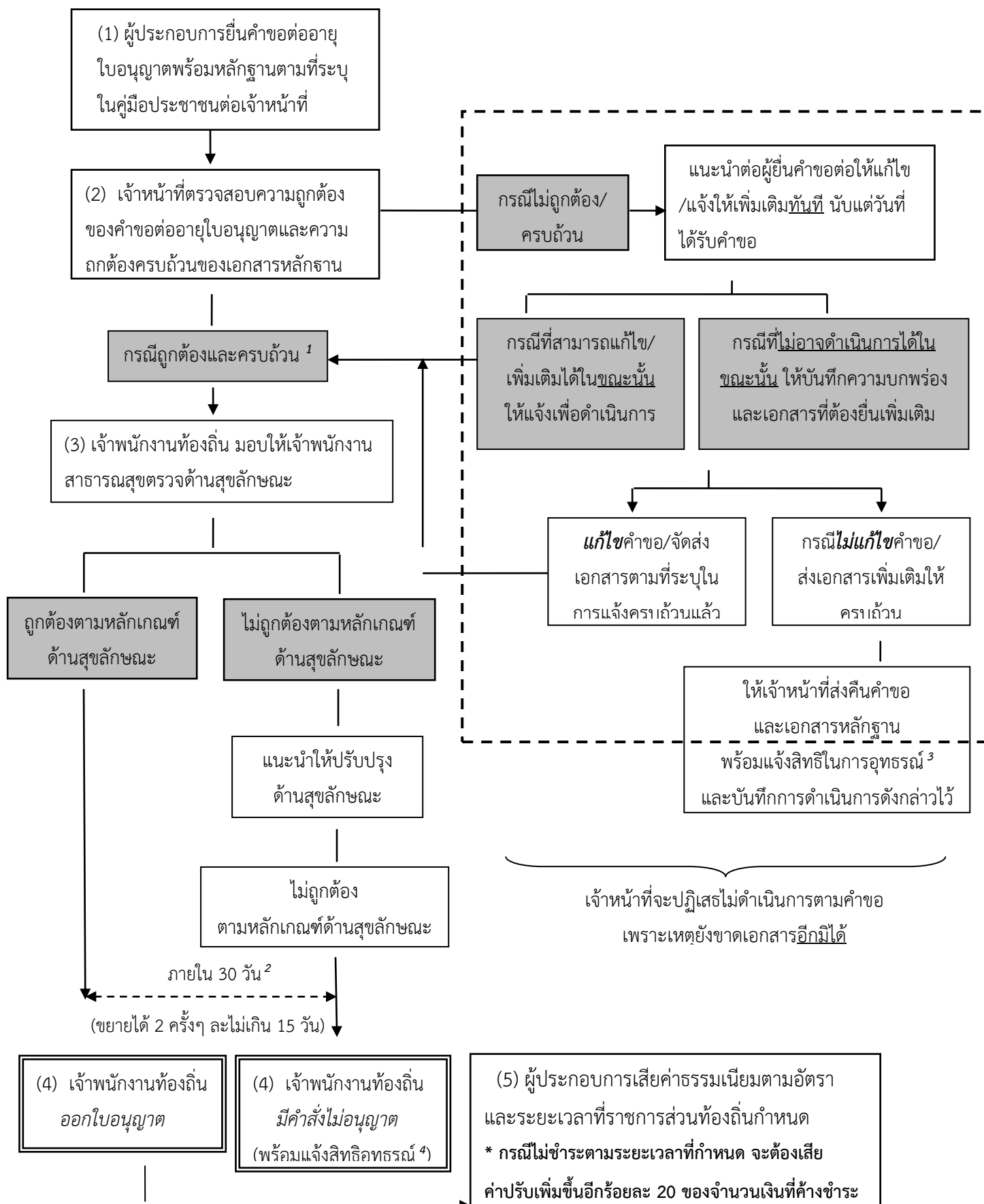
(ลงชื่อ).....รับทราบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

แผนภูมิ แสดงขั้นตอนการยื่นขอใบอนุญาต



¹ หมายถึง คำขอถูกต้องและเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

² หมายถึง เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับคำขอถูกต้องและครบถ้วน ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2 ครั้งๆ ละไม่เกิน 15 วัน และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ทั้งนี้หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก 7 วัน จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง ตาม พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

³ หมายถึง ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้ออกคำสั่ง ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

⁴ หมายถึง ผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งไม่ออกใบอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ภายใน 30 วัน นับแต่วันได้รับทราบคำสั่ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

วันที่พิมพ์	26/12/2566
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	นางนวลฉวี บุณักดี
อนุมัติโดย	ว่าที่ร้อยตรี ทวี วรวิเศษ ปลัดเทศบาล
เผยแพร่โดย	เทศบาลตำบลปทุมรัตน์