



คำสั่งเทศบาลปทุมรัตน์

ที่ ๑๑๒ /๒๕๖๗

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ที่ ๗๗๗/ ๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งรองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติว่า อำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติข้าราชการที่นายกเทศมนตรี จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติเทศบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนด ในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น นายกเทศมนตรีอาจมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีก็ได้ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการและการปฏิบัติราชการประจำในส่วนราชการต่างๆ ของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีเป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี การมอบอำนาจดังกล่าวไม่รวมถึงการปฏิบัติราชการดังต่อไปนี้

๑. นโยบายสำคัญและงบประมาณการเงินการคลัง
๒. งานบริหารงานบุคคล
๓. งานที่เห็นว่าเป็นวันสำคัญที่ต้องเสนอนายกเทศมนตรี เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ
๔. อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีที่ระบุไว้เป็น

การเฉพาะ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และหากมีคำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทนที่

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสามารถ จันทรโสภา)

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ ที่ ๑๑๒ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่องการมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์

๑.นางอัจฉรา ชินวูร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	ลักษณะงานที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัดเทศบาล	- งานธุรการ - งานสารบรรณ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานส่งเสริมการเกษตร - งานจัดทำงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานประชาสัมพันธ์ - งานศูนย์บริการประชาชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสร้างความเข้มแข็งชุมชน - งานส่งเสริมอาชีพ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน - งานกิจการสตรี เด็ก เยาวชน - งานโรงเรียนผู้สูงอายุ	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ระเบียบกระทรวงไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ - พระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕ - พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ - พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ. ๒๕๓๘	ยกเว้นการมอบอำนาจดังกล่าวไม่รวมถึง ๑. งานนโยบายสำคัญของงบประมาณการเงินการคลัง ๒. งานบริหารงานบุคคล ๓. งานที่เห็นว่าเป็นงานสำคัญที่ต้องเสนอนายกเทศมนตรีทราบและพิจารณาสั่งการ ๔. อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ซึ่งเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีระบุไว้เป็นการเฉพาะ

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	ลักษณะงานที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	หมายเหตุ
๒	กองคลัง	- งานสารบรรณ งานธุรการ - งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุการจัดซื้อ/จัดจ้างฯ - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ยกเว้นการมอบอำนาจดังกล่าวไม่รวมถึง ๑. งานนโยบายสำคัญของงบประมาณ การเงินการคลัง ๒. งานบริหารงานบุคคล ๓. งานที่เห็นว่าเป็นงานสำคัญที่ต้องเสนอนายกเทศมนตรีทราบและพิจารณาสั่งการ ๔. อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ซึ่งเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีระบุไว้เป็นการเฉพาะ
๓	กองการศึกษา	- งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมวัย - งานควบคุมการเรียนการสอน - งานจัดหาวัสดุอุปกรณ์ - งานพิธีทางศาสนา - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ - งานประเพณีวัฒนธรรม - งานแผนและโครงการ - งานธุรการ	- มาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลปทุมรัตน์ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘	ยกเว้นการมอบอำนาจดังกล่าวไม่รวมถึง ๑. งานนโยบายสำคัญของงบประมาณ การเงินการคลัง ๒. งานบริหารงานบุคคล ๓. งานที่เห็นว่าเป็นงานสำคัญที่ต้องเสนอนายกเทศมนตรีทราบและพิจารณาสั่งการ ๔. อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ซึ่งเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีระบุไว้เป็นการเฉพาะ


 (นายสามารถ จันทโรสภา)
 นายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์

๒.นายทองใส กาญจนศรี ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์ ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	อำนาจหน้าที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	ลักษณะงานที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	หมายเหตุ
๑.	กองช่าง	- งานธุรการ - งานถนนและไฟฟ้า - งานสวนสาธารณะ - งานการระบายน้ำ - งานแหล่งน้ำ - งานเครื่องจักรกล	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - พระราชบัญญัติเทศบาล มาตรา ๕๑ พ.ศ.๒๕๔๖	ยกเว้นการมอบอำนาจดังกล่าวไม่รวมถึง ๑. งานนโยบายสำคัญของงบประมาณการเงินการคลัง ๒. งานบริหารงานบุคคล ๓. งานที่เห็นว่าเป็นงานสำคัญที่ต้องเสนอนายกเทศมนตรีทราบและพิจารณาสั่งการ ๔. อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ซึ่งเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีระบุไว้เป็นการเฉพาะ
๒.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	- การออกใบอนุญาตสถานประกอบการ การสุขาภิบาลตลาด การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การป้องกันและระงับเหตุรำคาญ ฯลฯ - งานวางแผนสาธารณสุข เช่น การจัดทำโครงการด้านงาน สาธารณสุข ฯ - งานศูนย์สาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานเผยแพร่และฝึกอบรม - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานธุรการ	- พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘	ยกเว้นการมอบอำนาจดังกล่าวไม่รวมถึง ๑. งานนโยบายสำคัญของงบประมาณการเงินการคลัง ๒. งานบริหารงานบุคคล ๓. งานที่เห็นว่าเป็นงานสำคัญที่ต้องเสนอนายกเทศมนตรีทราบและพิจารณาสั่งการ ๔. อำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดไว้ซึ่งเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีระบุไว้เป็นการเฉพาะ



(นายสามารถ จันทรโสภา)

นายกเทศมนตรีตำบลปทุมรัตน์

